

Отдел образования и культуры администрации
ГО ЗАТО Комаровский

наименование организации

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
83/1-О	11.12.2024г.

О подготовке к проведению в 2025 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области № 01-21/1958 от 11.12.2024 «О подготовке к проведению в 2025 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования», в целях подготовки к проведению в 2025 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (далее – ГИА)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить подготовку к проведению ГИА в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

2. Главному специалисту отдела образования и культуры (далее – ООК) Киселевой Н.А.:

2.1. Организовать работу по подготовке и проведению ЕГЭ в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми и инструктивными документами.

Срок: январь-сентябрь 2025 года

2.2. Проводить разъяснительную и информационную работу с выпускниками МБОУ Комаровская СОШ, родителями (законными представителями), общественностью об особенностях проведения ГИА (в т.ч. через средства массовой информации, работу телефонов горячей линии и ведение раздела на официальном сайте ООК).

Срок: постоянно

2.3. В целях обеспечения защиты персональных данных провести соответствующую работу по организации функционирования защищенного

канала передачи данных между МБОУ Комаровской СОШ, отдела образования и культуры администрации ГО ЗАТО Комаровский и региональным центром обработки информации Оренбургской области (далее – РЦОИ).

Срок: январь-сентябрь 2025 года

2.4. Выполнять контроль выполнения работ в региональной базе данных в соответствии с регламентами, подготовленными РЦОИ.

Срок: постоянно

2.5. Обеспечить контроль:

- качества формирования базы данных выпускников образовательных организаций и сведений о работниках пункта проведения экзаменов и педагогах-экспертах для проверки знаний с развернутым ответом согласно соответствующим рекомендациям и инструкциям РЦОИ.

Срок: январь - октябрь 2025 года

- подготовки лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей и их обучение для организации наблюдения за процедурой ЕГЭ.

Срок: январь-апрель 2025 года

3. Директору МБОУ Комаровской СОШ Петрачковой Т.Г.:

3.1. Организовать

- индивидуальную работу с обучающимися, осваивающими образовательные программы среднего общего образования, по формированию необходимого перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору.

Срок: до 1 февраля 2025 года

- разъяснительную и информационную работу (в т.ч. через средства массовой информации, ведение раздела на официальном сайте МБОУ Комаровская СОШ) с выпускниками общеобразовательной организации, родителями (законными представителями), общественностью об особенностях проведения ГИА.

Срок: постоянно

- психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в форме консультаций, специально организованных занятий, тренингов по заполнению экзаменационных бланков, формированию уверенности в себе и снятию тревожности на базе МБОУ Комаровская СОШ, организаций дополнительного образования.

Срок: в течение 2024/2025 учебного года

3.2. Взять под особый контроль доведение до сведения каждого выпускника и его родителей (законных представителей) информации об условиях и порядке проведения ГИА.

Срок: постоянно

3.3. Обеспечить:

- функционирование защищенного канала передачи данных между школой, отделом образования и РЦОИ.

Срок: январь - октябрь 2025 года

- выполнение работы в региональной базе данных в соответствии с регламентами, подготовленными РЦОИ.

Срок: постоянно

- формирования базы данных выпускников образовательных организаций и сведений о работниках пунктов проведения экзаменов и педагогах-экспертах для проверки знаний с развернутым ответом согласно соответствующим рекомендациям и инструкциям РЦОИ.

Срок: январь - октябрь 2025 года

- техническую готовность ППЭ к реализации технологий доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати и сканирования полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ экзаменационных материалов в ППЭ; проведению экзаменов по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме и устной части ЕГЭ по иностранным языкам.

Срок: до 1 марта 2025 года

- оснащение ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи, их регистрацию (при необходимости) и функционирование.

Срок: регистрация до 28 марта 2025 года,
март-июль 2025 года

- работу средств видеонаблюдения в аудиториях и помещении для руководителя ППЭ, позволяющих осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Срок: март-апрель, май-июль 2025 года

- участие ППЭ в апробациях, направленных на техническую подготовку ППЭ, в соответствии с графиком.

Срок: февраль-май 2025 года

- подготовку лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей и их обучение для организации наблюдения за процедурой ЕГЭ (дистанционно на сайте <https://edu.rustest.ru>).

Срок: январь-апрель 2025 года

3.4. Предоставить в ООК:

- сведения о выпускниках 2025 года, которые получают общее образование в форме семейного образования, самообразования или проходят ГИА в форме экстерната, с предоставлений копий документов, указывающих причину выбора данной формы обучения и подтверждающих освоение общеобразовательных программ (по защищенной почте).

Срок: до 16.01.2025 года

- информацию о выпускниках 11 классов, прибывших в МБОУ Комаровская СОШ в 2024/2025 учебном году из других регионов Российской Федерации, согласно приложению к настоящему приказу.

Срок: не позднее 5 рабочих дней после зачисления обучающегося данной категории в образовательную организацию.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела

должность

И. Соколов

личная подпись

Соколовская И.Т.

расшифровка подписи

**Информация о выпускниках 11 класса, прибывших в
МБОУ Комаровская СОШ в 2024/2025 учебном году
из других регионов Российской Федерации**

Наименование территории _____

№ п/п	Ф.И.О.	Место обучения	Предыдущее место обучения	Причина перевода обучающегося	Дата перевода